

TÒA ÁN NHÂN DÂN.....<sup>(1)</sup>  
-----

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc  
-----

Số: ...../...../QĐ-TA<sup>(2)</sup>

....., ngày ..... tháng .... năm .....

### QUYẾT ĐỊNH

#### THAY ĐỔI NGƯỜI TIẾN HÀNH TỐ TỤNG

GIẢI QUYẾT(3) .....

TÒA ÁN NHÂN DÂN .....

**Thành phần giải quyết việc dân sự gồm có:**

Thẩm phán - Chủ tọa phiên họp: Ông (Bà) .....

Các Thẩm phán: Ông (Bà) .....

Ông (Bà) .....

Thư ký phiên họp: Ông (Bà)<sup>(4)</sup>.....

Đại diện Viện kiểm sát nhân dân..... tham gia phiên họp:

Ông (Bà)..... - Kiểm sát viên (nếu có).

Căn cứ điểm b khoản 2 Điều 368 Bộ luật Tố tụng dân sự;

Căn cứ Quyết định số ...../...../QĐ-TA ngày.... tháng .....năm .....của Chánh án Tòa án nhân dân  
.....về việc phân công người tiến hành tố tụng;

Xét thấy<sup>(5)</sup> .....

.....

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Thẩm phán<sup>(6)</sup>..... thay Thẩm phán<sup>(7)</sup> .....giải quyết việc dân sự thụ lý số .... /TLST-..... ngày  
.....tháng..... năm..... về việc<sup>(8)</sup> .....

.....

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 1;
- Đương sự,<sup>(9)</sup>.....;
- Viện kiểm sát nhân dân cùng cấp;
- Lưu: Hồ sơ việc dân sự.

**TM. HỘI ĐỒNG GIẢI QUYẾT VIỆC DÂN SỰ**  
**THẨM PHÁN - CHỦ TỌA PHIÊN HỌP**  
(Ký tên, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

**Hướng dẫn sử dụng mẫu số 18-VDS:**

(1) Ghi tên Tòa án ra quyết định; nếu là Tòa án nhân dân huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương thì ghi rõ tên Tòa án nhân dân huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương nào (Ví dụ: Tòa án nhân dân huyện Thường Tín, thành phố Hà Nội); nếu là Tòa án nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương thì ghi Tòa án nhân dân tỉnh (thành phố) đó (ví dụ: Tòa án nhân dân tỉnh Hà Nam).

(2) Ô thứ nhất ghi số, ô thứ hai ghi năm quyết định (ví dụ: Số: 01/2018/QĐ-TA).

(3) Nếu thay đổi người tiến hành tố tụng ở giai đoạn sơ thẩm thì ghi “giải quyết sơ thẩm việc dân sự”; nếu ở giai đoạn phúc thẩm thì ghi “giải quyết phúc thẩm việc dân sự”.

(4) Ghi họ tên, chức danh của Thư ký phiên họp.

(5) Ghi lý do thay đổi người tiến hành tố tụng theo quy định của Bộ luật Tố tụng dân sự.

(6) và (7) Ghi họ tên Thẩm phán; trường hợp thay đổi Thư ký phiên họp thì ghi họ tên Thư ký.

(8) Ghi số, ký hiệu, ngày tháng năm thụ lý việc dân sự và loại việc dân sự mà Tòa án thụ lý giải quyết.

(9) Nếu đương sự có đại diện hợp pháp thì ghi họ tên người đại diện hợp pháp của đương sự.

BMHD.VN